

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
W CENTRUM ZDROWIA I WYPOCZYNKU IKAR SP. Z O. O.
OBIEKT IKAR****1. DEFINICJE**

Na potrzeby tego dokumentu zostało doprecyzowane znaczenie poniższych pojęć:

- a) Dziecko to każda osoba poniżej 18 roku życia włącznie z dziećmi niepełnosprawnymi oraz z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- b) Obca osoba dorosła to każdy człowiek powyżej 18 roku życia, który nie jest dla dziecka jego rodzicem lub opiekunem prawnym.
- c) Krzywdzenie dziecka oznacza popełnienie na jego szkodę przestępstwa.
- d) Przestępstwo na szkodę dziecka – na szkodę dzieci mogą być popełnione wszystkie przestępstwa, jakie mogą być popełnione przeciwko osobom dorosłym, a dodatkowo przestępstwa, które mogą być popełnione wyłącznie przeciwko dzieciom (np. wykorzystywanie seksualne z art. 200 kk). Z uwagi na specyfikę obiektów turystycznych, w których łatwo można uzyskać możliwość odosobnienia, przestępstwami, do których najczęściej może dojść na ich terenie, będą przestępstwa przeciwko wolności (art. 189 kk, art. 189a kk oraz art. 191a kk), przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, w szczególności zgwałcenie (art. 197 kk), seksualne wykorzystanie niepoczytalności i bezradności (art. 198 kk), seksualne wykorzystanie zależności lub krytycznego położenia (art. 199 kk), seksualne wykorzystanie osoby poniżej 15 roku życia (art. 200 kk), grooming (uwiedzenie małoletniego za pomocą środków porozumiewania się na odległość - art. 200a kk), a także przestępstwa dotyczące naruszenia nietykalności cielesnej (art. 217 kk).

2. PREAMBUŁA

Mając na uwadze regulacje zawarte w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 ze zmianami) oraz treść wytycznych Organizacji Narodów Zjednoczonych w zakresie biznesu i praw człowieka, uznając istotną rolę biznesu w zapewnieniu poszanowania praw dzieci, w szczególności prawa do ochrony ich godności i wolności od wszelkich form krzywdzenia, Centrum Zdrowia i Wypoczynku IKAR, 78-100 Kołobrzeg, ul. Rodziewiczówny 24, zwane dalej IKAR przyjmuje niniejszy dokument jako wzór zasad i procedur w przypadku podejrzenia, że dziecku, które przebywa w IKAR dzieje się krzywda. Niniejszy dokument przyjęty jest także w celu zapobiegania wszelkim zagrożeniom wobec dzieci. Politykę ochrony dzieci w naszym obiekcie będziemy realizować poprzez niniejsze zasady:

- a) IKAR prowadzi swoją działalność operacyjną z najwyższym poszanowaniem praw człowieka, w szczególności praw dzieci jako osób szczególnie wrażliwych na krzywdzenie.
- b) IKAR, należący do Centrum Zdrowia i Wypoczynku IKAR Sp z o. o. 78-100 Kołobrzeg, ul. Rodziewiczówny 24, NIP 671-15-62-089, REGON 330921693 uznaje swoją rolę w prowadzeniu biznesu społecznie odpowiedzialnego i promowaniu pożądanych postaw społecznych.
- c) IKAR w szczególności podkreśla istotność prawnego i społecznego obowiązku zawiadomiania organów ścigania o każdym przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dzieci i zobowiązuje się szkolić swój personel w tym zakresie.
- d) IKAR zobowiązuje się edukować personel na temat okoliczności wskazujących, że dziecko przebywające w obiekcie może być krzywdzone oraz w zakresie sposobów szybkiego i odpowiedniego reagowania na takie sytuacje.
- e) Jedną z form skutecznego zapobiegania krzywdzeniu dzieci jest identyfikacja dziecka przebywającego w obiekcie i jego relacji w stosunku do osoby dorosłej, z którą przebywa w obiekcie. Personel podejmuje wszelkie możliwe kroki zmierzające do przeprowadzenia identyfikacji dziecka i jego relacji z osobą dorosłą, z którą znajduje się w obiekcie, w oparciu o procedurę, jasno określone zasady oraz dobrą praktykę.

3. ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE POMIĘDZY PERSONELEM IKAR A MAŁOLETNIEM, W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWAŃ NIEDOZWOLONYCH WOBEC MAŁOLETNIICH

- a) Wszystkie osoby pracujące z dziećmi muszą być dla nich bezpieczne, co oznacza m.in., że ich historia zatrudnienia powinna wskazywać, że nie skrzywdziły w przeszłości żadnego dziecka.
- b) Każdą osobę zatrudnianą przez Centrum Zdrowia i Wypoczynku IKAR Sp. z o. o. do prac związanych z edukacją, wypoczynkiem i opieką nad dziećmi, w tym osoby zatrudnione w oparciu o umowę o pracę, umowę cywilnoprawną, praktykant, stażysta lub wolontariusz, niezależnie od obywatelstwa i wieku tej osoby należy obowiązkowo sprawdzić w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym (<https://rps.ms.gov.pl/>). Każdorazowo Dział Kadr przed podpisaniem umowy przez pracownika oddelegowanego do powyższych czynności weryfikuje jego dane osobowe w rejestrze. Wydruk wkładany jest do akt osobowych osoby sprawdzanej.
- c) Wszyscy pracownicy zatrudnieni do pracy z dziećmi, powinni złożyć oświadczenie o braku karalności i o nietoczeniu się wobec nich postępowań o czyny przeciwko dzieciom.
- d) W przypadku korzystania z usług podmiotów zewnętrznych, należy uzupełnić umowy z tym podmiotami o aneks z oświadczeniem danego podmiotu, z zobowiązaniem tego podmiotu do uzyskania zgód jego pracowników, który będzie dawał realną możliwość egzekwowania przez IKAR odpowiedniego standardu w zakresie sprawdzania pracowników przez tenże podmiot pod kątem ich bezpieczeństwa dla dzieci. Taki zapis powinien zakładać możliwość kontroli spełnienia obowiązku np. pod rygorem natychmiastowego wypowiedzenia umowy oraz kary umownej. Każda osoba zatrudniona przez podwykonawcę, a pracująca z dziećmi jest zobowiązana do okazania wydruku z rejestru „Rejestr Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym”

4. ZASADY I PROCEDURY IDENTYFIKACJI MAŁOLETNIEGO PRZEBYWAJĄCEGO W OBIEKCIE IKAR I JEGO RELACJI W STOSUNKU DO OSOBY DOROSŁEJ, Z KTÓRĄ PRZEBYWA W TYM OBIEKCIE

W przypadku, gdy rezerwacja zawiera wskazanie pobytu dziecka, recepcjonista jest zobowiązany do zameldowania wszystkich osób, które znajdują się w pokoju z dzieckiem poprzez wypełnienie indywidualnych kart meldunkowych. Osoba, która jest opiekunem dziecka, jest zobowiązana do uzupełnienia danych dziecka oraz stopnia pokrewieństwa na karcie meldunkowej. Jeżeli opiekunem dziecka nie jest opiekun prawny, recepcjonista nie może zameldować gości do czasu otrzymania wyjaśnienia stopnia pokrewieństwa lub otrzymania zgody na pobyt dziecka od opiekuna prawnego. O zaistniałej sytuacji pracownik recepcji powinien poinformować niezwłocznie bezpośredniego przełożonego. Należy przy tym pamiętać, że dziadkowie, w przypadku posiadania pełnych praw rodzicielskich przez rodziców, nie są opiekunami prawnymi w świetle rozumienia Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego i zasadnym jest, aby posiadali pisemną zgodę rodziców w odniesieniu do powyższej sytuacji, chyba że ustalenie pokrewieństwa oraz zachowanie dziecka nie budzi żadnych wątpliwości.

5. ZASADY I PROCEDURY REAGOWANIA W PRZYPADKU UZASADNIIONEGO PRZYPUSZCZENIA, ŻE DOBRO MAŁOLETNIEGO ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA TERENIE OBIEKTU IKAR JEST ZAGROŻONE

Każdy pracownik mając uzasadnione podejrzenie, że dziecko przebywające w IKAR jest krzywdzone, jest zobowiązany do poinformowania bezpośredniego przełożonego, który podejmuje decyzję o reakcji osobistej i kontakcie z Policją w zależności od dynamiki sytuacji i okoliczności.

Uzasadnione podejrzenie krzywdzenia dziecka występuje wtedy, gdy:

- a) Dziecko ujawniło pracownikowi obiektu fakt krzywdzenia.
- b) Pracownik zaobserwował krzywdzenie.
- c) Dziecko ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a zapytane odpowiada niespójnie i/lub chaotycznie lub/i popada w zakłopotanie bądź występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie np. znalezienie materiałów pornograficznych z udziałem dzieci w pokoju osoby dorosłej.
- d) Z pokoju hotelowego dochodzą niepokojące odgłosy krzywdzenia/możliwości krzywdzenia lub wykorzystywania dziecka.
- e) Zaobserwowano niepokojące zachowania osoby dorosłej w stosunku do dziecka (także z wykorzystaniem CCTV).

W sytuacji eskalacji napięć pomiędzy osobą dorosłą podejrzaną o możliwość krzywdzenia dziecka lub o niejasne relacje z dzieckiem, należy przede wszystkim dążyć do:

- a) Zapewnienia bezpieczeństwa sobie.
- b) Zapewnienia bezpieczeństwa dziecku.
- c) Poinformowania patrolu interwencyjnego.
- d) Deeskalacji napięć i prowadzenia spokojnej rozmowy.

6. ZASADY POSTĘPOWANIA PERSONELU IKAR W ZAKRESIE PRZEMOCY WOBEC DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH LUB ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

- a) IKAR zobowiązuje się regularnie edukować personel na temat obsługi dzieci niepełnosprawnych lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- b) W ramach szkoleń personel powinien zapoznać się z zasadami dotyczącymi postępowania wobec dziecka niepełnosprawnego, którego zachowanie na terenie obiektu może wskazywać, że doznaje przemocy ze strony rodzica/opiekuna.
- c) Rozpoznawanie objawów krzywdzenia małoletnich niepełnosprawnych gości hotelowych jest zadaniem niezwykle trudnym. Pracownicy obiektu zazwyczaj nie posiadają wiedzy na temat rodzaju niepełnosprawności małoletniego gościa, modelu zachowań charakteryzujących osobę z daną niepełnosprawnością oraz specyfiki jego indywidualnej relacji z rodzicem/opiekunem. Istotnym czynnikiem utrudniającym wskazanie objawów, które mogą świadczyć o tym, że dziecko jest krzywdzone, jest czas kontaktu pracownika z małoletnim podczas wykonywania czynności służbowych.
- d) W ramach wykonywanych zadań powinni jednak zwracać szczególną uwagę tak samo jak w przypadku małoletnich gości pełnosprawnych na:
- widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia itp.), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić, obrażenia są w różnej fazie gojenia,
 - niewiarygodność, niespójność podawanych przez dziecko wyjaśnień dotyczących obrażeń,
 - lęk widoczny podczas kontaktów dziecka z rodzicem/opiekunem lub inną osobą dorosłą, fobie,
 - dolegliwości somatyczne (ból brzucha, głowy, wymioty, nudności),
 - izolowanie się od innych ludzi, szczególnie rodziców/opiekunów,
 - objawy depresyjne, samookaleczanie się, myśli samobójcze,
 - nieprzekonujące lub sprzeczne informacje lub odmawianie wyjaśnienia przyczyn obrażeń dziecka przez rodzica/opiekuna,
 - ciągle poniżanie, obrażanie dziecka przez rodzica/opiekuna, używanie wobec niego określeń pejoratywnych, wulgaryzmów,
 - przekraczanie rodzica/opiekuna dopuszczalnych granic w kontakcie fizycznym z dzieckiem,
 - zaburzony kontakt rodzica/opiekuna z rzeczywistością np. reaguje nieadekwatnie do sytuacji, wypowiada się niespójnie oraz inne niepokojące, nietypowe zachowania.
- e) Pracownik IKAR, który podczas wykonywania swoich obowiązków służbowych zaobserwuje niepokojące go zachowania w odniesieniu do dziecka i/lub jego rodzica/opiekuna, powinien niezwłocznie przekazać je swemu bezpośredniemu przełożonemu.

7. PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO ORAZ ZAWIADAMIANIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO

W każdym przypadku, gdy istnieje podejrzenie popełnienia przestępstwa lub gdy doszło do popełnienia przestępstwa, Dyrekcja IKAR jest zobowiązana do współpracy z organami ścigania oraz składania odpowiednich zawiadomień.

W przypadku wystąpienia sytuacji nieopisanych w niniejszej procedurze, każdy pracownik powinien kierować się przede wszystkim własnym bezpieczeństwem, dobrem dziecka oraz innymi dobrymi praktykami.

8. ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU IKAR DO STOSOWANIA STANDARDÓW. ZASADY PRZYGOTOWANIA TEGO PERSONELU DO ICH STOSOWANIA ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA TEJ CZYNNOŚCI

Procedury zostały pozytywnie zaopiniowane przez koordynatora SOM. Imię i nazwisko oraz dane koordynatora są dostępne dla podmiotów kontrolujących IKAR.

Osobami odpowiedzialnymi za wdrożenie i przestrzeganie niniejszej procedury są: dyrektor Centrum Zdrowia i Wypoczynku IKAR Sp. z o. o. i kierownicy działów w IKAR.

- Pracownicy zatrudnieni w oparciu o UoP, UCP podpisują oświadczenie o zapoznaniu się ze SOM, obowiązujących w IKAR.
- Osoby nadzorujące pracowników podwykonawców są zobowiązane do przekazania informacji o zakresie niniejszej procedury.

9. CYKLICZNY AUDYT WDROŻONYCH STANDARDÓW BEZPIECZEŃSTWA

Ocena wdrożonych standardów bezpieczeństwa i ich ewentualna aktualizacja do obowiązujących przepisów prawa będzie przeprowadzana cyklicznie co najmniej raz na dwa lata przez Dyrekcję Centrum Zdrowia i Wypoczynku IKAR Sp. z o. o.

10. OZNAKOWANIE HOTELU

Informacje o obowiązujących w IKAR standardach dotyczących ochrony dzieci, znajdują się w recepcji IKAR oraz na stronie internetowej: www.ikar-centrum.pl.



II. PRZYKŁADOWY WZÓR ZGODY NA POBYT DZIECKA Z OSOBĄ NIEBĘDĄCĄ RODZICEM LUB OPIEKUNEM PRAWNYM

....., dnia

UPOWAŻNIENIE DO OPIEKI NAD DZIECKIEM

Ja

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zamieszkały/a

(adres rodzica/opiekuna prawnego)

legitymujący/a się dowodem osobistym

(seria i numer)

będąc rodzicem / opiekunem prawnym, posiadając prawo do opieki nad:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

.....

(pesel dziecka)

zamieszkałego/lą

(adres dziecka)

upoważniam Panią/Pana

(imię i nazwisko osoby, która otrzymuje upoważnienie)

.....

(adres osoby, która otrzymuje upoważnienie)

legitymującą/go się dowodem osobistym:

(seria i numer)

do sprawowania opieki, prowadzenia spraw bieżących oraz nagłych związanych z opieką nad wyżej

wymienionym dzieckiem w trakcie pobytu w Centrum Zdrowia i Wypoczynku IKAR, 78-100

Kołobrzeg, ul. Rodziewiczówny 24, w terminie:

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - kodeks karny (Art. 233 kk).

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

